




Codi de verificació:	 0U2C0V6F3I0F5W6F1AFU
Procediment: N239 Convenis per cultura	
Expedient: 27433/2021	Document: 340556/2021

**CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT I EL GRUP D'ESTUDIS LOCALS DE SANT CUGAT PER A LA ELABORACIÓ I PUBLICACIÓ DE LA REVISTA GAUSAC, AIXÍ COM D'ALTRES ACTIVITATS EN L'ÀMBIT HISTÒRIC I PATRIMONIAL DE LA CIUTAT DURANT L'ANY 2021**

**ENTRE PARTS:**

D'una part, l'Il·lma. Sra. **Mireia Ingla Mas**, Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *reguladora de les bases de règim local* (LBRL) i l'art 53.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*, assistida en aquest acte per la Sra. **Rosa Castellà Mata**, Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Cugat, de conformitat amb el que estableix l'art. 92 de la LBRL

De l'altra, el/la Sr/a., **Jordi Casas Roca** en representació de Grup d'Estudis Locals, en qualitat de president, segons certificat del secretari de data 14 de juny de 2021.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitats per al present atorgament i,

**MANIFESTEN:**

I.- Que, l'Ajuntament de Sant Cugat i l'entitat Grup d'Estudis Locals (en endavant, el GEL), tenen objectius comuns en l'àmbit de les activitats d'estudi, anàlisi i difusió cultural i de manera particular, amb les finalitats i funcions de coneixement, conservació, sensibilització i divulgació dels valors històrics i patrimonials de la societat santcugatena que el Museu de Sant Cugat té encomanades.

II.- Que el GEL és una entitat sense ànim de lucre, d'àmbit municipal, que aglutina persones de reconeguda solvència i prestigi interessades en l'estudi de la història de la ciutat i que té, entre les seves finalitats i objectius estatutaris, els següents:

- Promoure i portar a terme estudis pluridisciplinaris sobre temàtiques de l'entorn local.
- Difondre els resultats de les investigacions i estudis realitzats a través d'activitats de diversos tipus i especialment mitjançant la publicació de la revista local GAUSAC.
- Promoure la defensa del patrimoni històric, cultural i artístic de la ciutat.

III.- Que essent indubitat l'interès públic de les actuacions desplegades, l'Ajuntament, en el marc de les seves competències per el foment i la protecció de l'acerv cultural que legalment té

atribuïdes, considera justificat i convenient, acordar un marc estable de col·laboració que coadjuvi a la consolidació i continuïtat de les activitats del GEL.

IV.- Que el GEL ha presentat, el passat 21 de juny de 2021, al Registre General de l'Ajuntament, el projecte d'activitats de l'entitat per a l'any 2021 sol·licitant subvenció econòmica pel seu finançament.

V.- Que el GEL reuneix els requisits exigits a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per ser beneficiari de la subvenció sol·licitada, a quin efecte presenta declaració responsable amb data de 21 de juny, així mateix, es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social constant a l'expedient, el primer amb certificat positiu i el segon amb comunicació de no estar inscrit com a empresari.

En virtut de les manifestacions precedents, l'Ajuntament de Sant Cugat atorga una subvenció econòmica a favor del GEL i aquest l'accepta, formalitzant el present conveni marc com a instrument jurídic mitjançant el qual s'estableixen l'objecte, requisits, drets i obligacions de les parts, en base als següents:

## ACORDS

### **Primer.- OBJECTE**

És objecte d'aquest conveni establir l'abast, termes i condicions del marc de col·laboració entre l'Ajuntament i l'entitat Grup d'Estudis Locals, per al desenvolupament de les activitats que consten a l'acord quart i, l'atorgament de la subvenció nominativa, per l'any 2021 a càrrec de l'aplicació pressupostària "50303052.50200.33300.4800010.50303 Conveni programa Grup d'Estudis Locals de Sant Cugat" per import de **14.000 €**, a favor de l'entitat Grup d'Estudis Locals que l'accepta, destinada a finançar les activitats a desenvolupar per l'entitat, descrites a la clàusula quarta.

Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat per part d'altres administracions o ens públics o privats, tenint en compte que l'import total rebut no superi el cost de l'activitat subvencionada.

### **Segon.- EFFECTIVITAT DE LA SUBVENCIÓ**

L'Ajuntament es compromet a fer efectiu l'import indicat en el punt anterior en concepte de pagament avançat, d'acord amb el que estableix l'article 25 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat atès que, el desenvolupament de les activitats a dur a terme per l'entitat subvencionada, requereixen del finançament previ.

Amb caràcter previ a fer-se efectiu el pagament, serà preceptiu que el GEL hagi lliurat a l'Ajuntament els 100 exemplars de la revista a que es refereix l'apartat 1 de l'acord 4art .

### **Tercer.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT**

3.1. L'Ajuntament donarà cobertura comunicativa amb els mitjans propis de que disposa, l'Agenda Cultural publicada a la Revista setmanal Tot Sant Cugat i en els mitjans radiofònics i de Xarxes de Cugat.cat

3.2. L'Ajuntament mantindrà a disposició del GEL la utilització gratuïta d'un espai municipal adequat a les seves necessitats per al desenvolupament de les seves tasques. La concreció de

l'espai i les condicions d'ús s'ajustaran al que disposin els Reglaments i Ordenances municipals, el Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals i restant normativa d'aplicació en aquesta matèria, sense perjudici de la corresponent instrumentació mitjançant document específic a incorporar com addenda del present conveni.

3.3. L'Ajuntament es compromet a lliurar un exemplar de cadascuna de les seves publicacions amb destí a la biblioteca del GEL. Recíprocament, aquest lliurarà a l'Ajuntament un nombre d'exemplars, a acordar en cada cas, de les seves publicacions distintes de la revista "Gausac", per als centres i biblioteques públiques municipals.

#### **Quart.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT**

Són obligacions de l'entitat subvencionada:

1. Executar el programa d'activitats de l'entitat entre els mesos de gener i desembre de 2021 ambdós inclosos, en els termes i l'abast que consten al projecte i pressupost presentat, que inclou:

➤ ***Elaboració i publicació de la revista cultural "GAUSAC"***

El GEL elaborará i publicarà la revista de divulgació cultural local "Gausac" d'acord amb les característiques redefinides a partir del número 28, corresponent a l'any 2006, en virtut de les quals la revista passa a editar un únic número anual, amb un nombre mínim de 176 pàgines, aproximadament el doble en relació amb el números editats fins a la data.

De cada número anual publicat, el GEL lliurarà a l'Ajuntament de Sant Cugat, la quantitat de 100 exemplars per atendre compromisos i necessitats propis. Es designa els Museus de Sant Cugat com a servei municipal que en farà la recepció.

En el supòsit d'interès de l'Ajuntament en disposar de més exemplars d'un número de la revista ja editat i sempre que existeixin romanent, li serien facturats a preu de subscriptor.

En el supòsit d'interès de l'Ajuntament en disposar d'un nombre extraordinari d'exemplars d'un número de revista encara no editat, únicament pagaria el sobrecost d'edició.

La revista "Gausac" inclourà un espai destinat a la divulgació de fets, notícies i programació dels Museus de Sant Cugat, dins l'apartat "Notícies", situat a "Seccions", tal com es veu fent amb l'Arxiu Municipal. A tal efecte, els Museus i l'Arxiu proveiran el material escrit i gràfic necessari per a la seva publicació.

La revista "Gausac" acceptarà la publicació de treballs de recerca i estudis promoguts des dels Museus o qualsevol altre àmbit de l'Ajuntament, amb subjecció als criteris del Consell de Redacció.

La revista farà constar en els crèdits de la contraportada, la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat" i la col·laboració dels Museus de Sant Cugat", incloent-hi l'emblema municipal. Tanmateix es farà constar la col·laboració d'altres Organismes o Centres municipals en el supòsit de produir-se.

➤ ***Col·laboració específica amb els Museus de Sant Cugat***



a) Cicles de conferències

El GEL i els Museus de Sant Cugat organitzaran conjuntament amb una periodicitat mínima bianual un cicle de conferències sobre temàtica patrimonial i/o històrica local o general. Aquesta activitat s'ajustarà a les pautes següents:

- La temàtica a desenvolupar i el calendari seran decidits de mutu acord amb antelació que permeti que l'activitat es pugui incloure i anunciar en els respectius programes anuals. Els títols de les conferències i els conferencians s'establiran igualment de mutu acord.
- Serà a càrrec del GEL realitzar les gestions i contactes amb els conferencians acordats i de l'Ajuntament, a través dels Museus, la formalització de l'encàrrec i abonament d'honoraris.
- Les conferències es realitzaran preferentment en els locals dels Museus de Sant Cugat. Aquests aportaran la infraestructura material i mitjans audiovisuals necessaris i s'encarregarà de la publicitat i difusió dels actes.
- Tant en la programació inicial com en la publicació de posteriors transcripcions, resums, etc. es farà constar la col·laboració d'ambdues entitats.
- Els Museus es comprometen a cedir la publicació de les ponències, treballs o encàrrecs fruit de la col·laboració entre el GEL i els Museus, a la revista "Gausac", sempre que el Consell e Redacció ho consideri oportú.
- Els Museus es comprometen a lliurar al GEL un exemplar de cada publicació pròpia.

➤ **Col·laboració amb la Comissió Municipal del Nomenclàtor**

El GEL es compromet a prestar assessorament a la Comissió Municipal del Nomenclàtor i, a requeriment d'aquesta, assistir a les reunions a les quals sigui convocat.

Així mateix, es compromet a emetre informe i/o dictamen escrit envers un assumpte concret i específic, sense perjudici de que en algun supòsit, el servei pugui estar subjecte a contraprestació econòmica i als requisits i procediments escaients, establerts per la Llei de Contractes del Sector Públic vigent.

➤ **Col·laboració amb l'Arxiu municipal**

El GEL col·laborarà amb totes aquelles tasques de salvaguarda del patrimoni documental del municipi, d'acord amb els projectes que al respecte prèviament estableixin les parts de mutu acord, així com, en tasques d'assessorament en matèries d'arxiu i gestió documental.

El GEL també col·laborarà anualment amb l'arxiu municipal en el tractament i descripció dels fons documental a quin efecte posarà a disposició els serveis adients els quals, sota la direcció del personal tècnic de l'arxiu, es coordinaran amb les tasques a desenvolupar de tal manera que dita col·laboració no impedeixi a l'entitat seguir amb les seves activitats.

Així mateix, es compromet a emetre informe i/o dictamen escrit envers un assumpte concret i específic, sense perjudici de que en algun supòsit, el servei pugui estar subjecte a contraprestació econòmica i, en conseqüència, als requisits i procediments escaients, establerts per la Llei de Contractes del Sector Públic vigent.

2. Fer constar, la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en la publicitat i difusió de totes les activitats que es realitzin.
3. Aplicar la subvenció atorgada a la finalitat prevista i justificar-la, a quin efecte presentarà, en el Registre General de l'Ajuntament en el termini màxim dels tres mesos posteriors a la realització de l'activitat subvencionada i, en qualsevol cas, abans del 31 de gener de 2021, la documentació (\*) següent:
  - a. Memòria explicativa de les activitats realitzades, amb inclusió de la totalitat del material generat (escrit, gràfic, audiovisual o de qualsevol altra mena), i detall del seu cost, amb detall de cadascuna de les despeses realitzades, i acompanyat de:
    - i. Factures (o altres documents amb valor probatori equivalent) acreditatives dels pagaments efectuats.
    - ii. Despeses de remuneració de personal i l'acreditació del seu pagament, tot el que es justificarà, mitjançant la presentació de nòmines i transferència realitzades, TC1 i TC2 amb comprovant d'ingrés a la Seguretat Social i, ingrés de l'IRPF a l'Agència Tributària.
    - iii. Declaració de l'import, procedència i aplicació de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o organismes.
4. Atès que el beneficiari de la subvenció és persona jurídica i l'import de la mateixa és superior a 10.000,00 euros, amb caràcter previ a la percepció de la subvenció, el beneficiari ha lliurat a l'Ajuntament la documentació acreditativa corresponent en la que figurin de manera detallada i específica les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en compliment de l'obligació establerta per l'article 15.2) de la llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### **Cinquè.- SEGUIMENT I COMPROVACIÓ DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES**

L'Ajuntament, mitjançant el Servei d'Innovació Cultural, Patrimoni Històric i Turisme, comprovarà l'adequada realització de les activitats programades i els fins als quals s'aplica la subvenció atorgada, a quin efecte, emetrà el corresponent informe tècnic, sense perjudici, de les competències en matèria de control financer que corresponen a la Intervenció municipal, d'acord amb el que s'estableix a l'article 24 i 25 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat.

#### **Sisè.- DURADA**

Aquest conveni, que s'estableix per a l'activitat realitzada dins l'any 2021, tindrà vigència des de la seva signatura fins a la total i adequada justificació de la subvenció, d'acord amb els requisits establerts a la clàusula quarta i, sense perjudici, de la modificació i/o reintegrament que si s'escau procedeixi, d'acord amb allò previst als articles 27 a 31 de la Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat.

#### **Setè.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI**

Seràn causes d'extinció les establertes legalment i, en concret:

1. El transcurs del termini de vigència establert.
2. El mutu acord de les parts que, en tot cas, haurà de formalitzar-se per escrit
3. L'incompliment greu i manifest per alguna de les parts, de qualsevol de les



- obligacions que se'n derivin.
4. La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n derivin.

#### **Vuitè.- PROTECCIÓ DE DADES**

Les dades personals hauran de ser tractades de conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i normativa complementària que li sigui d'aplicació.

#### **Novè.- CONFIDENCIALITAT**

Les parts es comprometen a no facilitar a tercers ni utilitzar, per altres finalitats diferents de les derivades del present conveni, la informació, propietat de l'altra part, a la que tinguin accés com a conseqüència del desenvolupament dels acords assolits per mitjà d'aquest document, essent responsables del possibles danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquest deure de confidencialitat.

#### **Desè.- RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCió COMPETENT**

Aquest conveni té caràcter administratiu i, en tot allò no previst en el mateix, li serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat (BOP núm. 131, de 2 de juny de 2009) la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa, així com, qualsevol altre de general i concreta aplicació.

En cas de discrepància en la interpretació i/o aplicació del seu contingut, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu dels jutjats i tribunals del partit que correspongui al municipi de Sant Cugat del Vallès, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que hi pogués correspondre.

L'Alcaldeessa,

El President de l'entitat,

La Secretària General,